

EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A. E.S.P

INFORME DE GESTIÓN ENERO A DICIEMBRE 2022

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

 info@espsibate.com

 www.espsibate.com

   @espsibate

Nit. 900.171.710-9

JUNTA DIRECTIVA - VIGENCIA ENERO A DICIEMBRE DE 2022

EDSON ERASMO MONTOYA CAMARGO - ALCALDE MUNICIPAL - PRESIDENTE

DIEGO ALEJANDRO ESCOBAR - SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA

SAHIDA MARIA BERNAL GUACANEME - SECRETARIA DE PLANEACIÓN

JOSE ALEJANDRO ALMONACID BERNAL - VOCAL DE CONTROL

LAURA JINETH CONTRERAS JIMENEZ – VOCAL DE CONTROL

EQUIPO DE TRABAJO - VIGENCIA 2022

MILTON FREDY GARZÓN HERRERA - GERENTE GENERAL

ANA GLADYS AREVALO PARRAGA- SUBGERENTE FINANCIERA.

DAVID ALEXANDER VASQUEZ VILLAMARIN - SUBGERENTE TÉCNICO OPERATIVO

JENNY ALEXANDRA FRANCO FRANCO - SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y CCIAL

JOHON ALEXANDER SIMBAQUEVA GONZALEZ - JEFE DE CONTROL INTERNO

SANDRA PATRICIA JIMENEZ DUQUE - REVISORA FISCAL

TABLA DE CONTENIDO

0. PRESENTACION
1. HISTORIA DE LA ENTIDAD
2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
3. PLATAFORMA ESTRATEGICA
4. PLAN ESTRATEGICO DE GESTION
5. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

0. PRESENTACION

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A. E.S.P., en desarrollo del componente de rendición de cuentas establecido en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, presenta a los usuarios y comunidad las acciones adelantadas, durante la vigencia 2022.

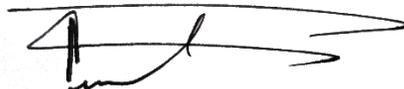
La rendición de cuentas, es una expresión de control social, que busca fortalecer la transparencia en la gestión de la administración pública para lograr la adopción de los principios de Buen Gobierno, en torno a ello la sociedad Empresas Públicas Municipales de Sibaté SCA ESP plantea diferentes estrategias de reporte de información como un ejercicio permanente que se oriente a afianzar la relación Empresa – ciudadano.

Durante el período de gestión y con el firme compromiso de continuar prestando con calidad y transparencia los servicios de Acueducto, Alcantarillado, Aseo y Servicios especiales y/o Complementarios y buscando la satisfacción de nuestros usuarios y clientes mediante el mejoramiento continuo de nuestros procesos, procedimientos y prácticas, las EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A. E.S.P, presentó a su Junta Directiva el Plan Estratégico de Gestión 2019-2024 “PROTEGEMOS LO VITAL”.

A través del Plan Estratégico de Gestión 2019-2024 “PROTEGEMOS LO VITAL”, se actualizo nuestra plataforma estratégica, se formularon nuevos programas, se consolidaron los proyectos estratégicos y se planteó como gran reto la consecución de fuentes hídricas alternas de abastecimiento; todo con el propósito de mantener la calidad de vida de la comunidad a la cual servimos.

En consecuencia, el objetivo del presente documento es detallar las metas alcanzadas en cada programa del Plan estratégico, así como actualizar la información relacionada con la gestión administrativa y financiera de la Empresa durante la vigencia enero a diciembre 2022.

Atentamente;



MILTON FREDY GARZON HERRERA
GERENTE GENERAL
EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A E.S.P

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉️ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

1. HISTORIA DE LA ENTIDAD

La Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Sibaté E.S.P., fue creada mediante Acuerdo 02 de 1999, cobró vida jurídica mediante los Decretos 49 y 50 de 1999, e inició operaciones en el mes de enero del año 2000.

Así mismo, y como resultado de requerimientos de tipo normativo, urgidos por organismos de control como la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría Departamental, la Administración Municipal en trabajo conjunto con la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Sibaté E.S.P., presentó a consideración del Concejo Municipal de Sibaté un proyecto de acuerdo que buscó darle la seguridad jurídica que requiere el ente prestador municipal de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, especialmente en el casco urbano, ajustándolo a lo contemplado en la Ley 142 de 1994, lo cual dio como resultado la aprobación del Acuerdo 06 de 2007, lo que conllevó a que la Empresa fuera transformada, entregando la totalidad de su patrimonio a un nuevo prestador, constituido éste último como resultado de la sociedad entre la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Sibaté y la Alcaldía Municipal de Sibaté bajo la figura de una sociedad comercial del tipo societario de las en comandita por acciones.

En consecuencia, el nuevo prestador se denomina Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A. E.S.P. y se identifica con el NIT. 900.171.710 -9, quien conforme a su acto de constitución debe asumir las obligaciones pendientes o vigentes del anterior prestador, como en efecto lo ha hecho, asegurando de tal forma la continuidad, la oportunidad y la calidad en la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, especialmente en el casco urbano del Municipio de Sibaté, conforme al perímetro donde ha operado la Empresa.

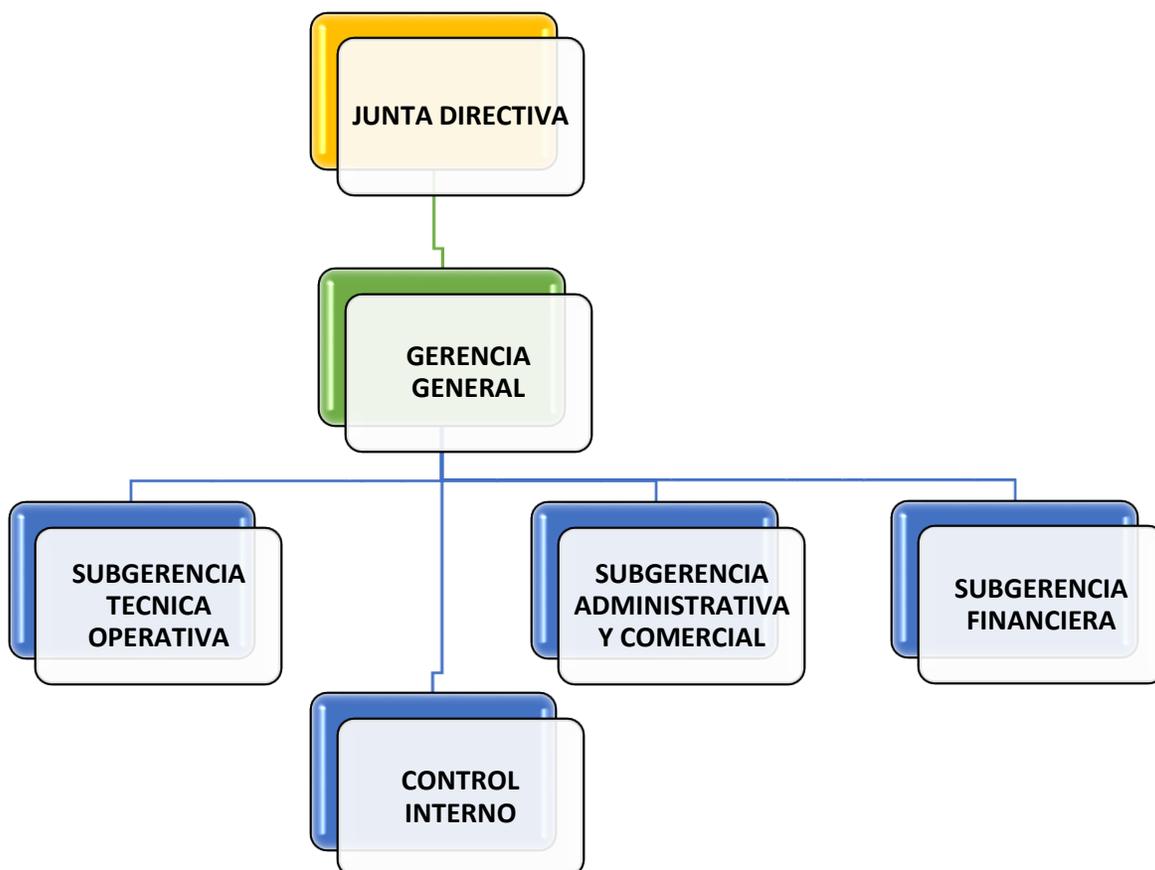
Consecuentemente con lo anterior, ha sido meta fundamental el asegurar una prestación eficiente, buscando alcanzar los más altos índices de calidad y eficacia, limitando los costos y gastos de la Empresa dentro del marco de un mercado competitivo respecto de sus proveedores de insumos y servicios, con la finalidad de cumplir con una tarifa que busque consultar la realidad municipal, ello sin dejar de lado la obligatoriedad constitucional, legal y reglamentaria, impuesta por los límites de una libertad tarifaria regulada por el organismo competente, véase la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA.

Empresas Públicas Municipales de Sibaté SCA ESP tiene por objeto social, la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo y recolección de basuras, así como las actividades complementarias propias de todos y cada uno de los servicios públicos domiciliarios y el tratamiento y aprovechamiento de las basuras.

2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

En el 2022 la estructura organizacional de la sociedad no tuvo ningún cambio, para la vigencia 2019, se actualizó la estructura organizacional de la sociedad **EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ SCA – ESP**, a través de la decisión de Junta Directiva No. 008 del 6 de noviembre de 2019.

Por lo tanto, la Estructura Administrativa, quedo así:



Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

Las principales áreas funcionales por cada una de las dependencias serán las siguientes:

| DEPENDENCIA | ÁREA | |
|----------------------------------------|------|-------------------------------------------------|
| GERENCIA GENERAL | 1 | Planeación Estratégica |
| SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL | 1 | Comercial |
| | 2 | Facturación |
| | 3 | Atención al Usuario |
| | 4 | Administrativa y Desarrollo del Talento Humano |
| | 5 | Gestión Documental |
| | 6 | Sistema de Gestión de Calidad |
| | 7 | Modelo Integrado de planeación y gestión |
| | 8 | Tecnologías de Información y Comunicación TIC'S |
| SUBGERENCIA FINANCIERA | 1 | Presupuestal |
| | 2 | Contable |
| | 3 | Tesorería |
| | 4 | Almacén |
| SUBGERENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA | 1 | Técnica Servicio de Acueducto |
| | 2 | Técnica Servicio de Alcantarillado |
| | 3 | Técnica Servicio de Aseo |
| | 4 | Laboratorio |

3. PLATAFORMA ESTRATEGICA

Como resultado de la aprobación del nuevo Plan Estratégico de Gestión 2019-2024 “PROTEGEMOS LO VITAL”, la plataforma estratégica de la Empresa quedo actualizada de la siguiente forma:

3.1. MISIÓN DE LA EMPRESA.

Proveer bienestar y salubridad a nuestros usuarios con la prestación servicios de acueducto, alcantarillado, aseo y complementarios de la mayor calidad, además proteger nuestro recurso hídrico y contribuir al desarrollo sostenible del Municipio de Sibaté.

3.2. VISIÓN DE LA EMPRESA.

EPM - Sibaté en 2030 es reconocida por i). Proteger a nuestros usuarios, su bienestar y salubridad, prestando los mejores servicios de acueducto, alcantarillado, aseo y complementarios; ii). Proteger el agua; y iii). Contribuir al desarrollo sostenible del Municipio de Sibaté, especialmente por nuestros aportes a la cultura ciudadana y el medio ambiente.

3.3. VALORES DEL SERVICIOS PUBLICO – CÓDIGO DE INTEGRIDAD.

HONESTIDAD: Actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.

RESPECTO: Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

COMPROMISO: Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.

DILIGENCIA: Cumplo con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

JUSTICIA: Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

3.4. VALORES ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA.

DIGNIDAD: En La Sociedad Empresas Publicas Municipales de Sibaté S.C.A –E.S.P. se respeta la independencia y autonomía de los usuarios para escoger los prestadores de sus servicios; acatando y respetando la diferencia de cada uno de ellos, construyendo en dicha relación (Usuario - Empresa) obligaciones correlativas, garantizando de una parte servicios de calidad, y de otra, que el cliente reconoce y cubre sus obligaciones.

CONOCIMIENTO DEL USUARIO Y SATISFACCIÓN DE SUS NECESIDADES: Actitud para comprender sistemáticamente las necesidades de los usuarios de la Sociedad Empresa Publicas Municipales de Sibaté S.C.A- E.S.P., con el fin de superar sus expectativas y lograr su lealtad, a través del mayor valor agregado a su calidad de vida o actividad económica.

CALIDAD: Satisfacer las necesidades de los usuarios en pro de una mejora continua de los procesos, por ende la Sociedad Empresa Publicas Municipales de Sibaté S.C.A – E.S.P, se compromete a optimizar su gestión a la obtención de beneficios y resultados para la comunidad

RESPONSABILIDAD POR RESULTADOS CON EMPODERAMIENTO: Actuar de acuerdo con las responsabilidades asignadas y las facultades y recursos otorgados a cada funcionario y a cada área de la empresa, orientadas al logro de resultados acordados, de tal forma que sea una entidad capaz de transformar los problemas en oportunidades.

INNOVACIÓN. Actitud permanente de investigación y desarrollo de soluciones creativas en los procesos y productos, para lograr un mejor desempeño que se traduzca en un eficaz servicio al cliente.

TRABAJO EN EQUIPO. Aprovechamiento concertado de las competencias de los integrantes de la empresa para que, al trabajar de manera conjunta, produzcan resultados mayores que la suma de los logros que se obtendrían trabajando individualmente.

PRODUCTIVIDAD. Cumplir los objetivos de generación de valor, haciendo uso óptimo de los recursos disponibles.

TALENTO HUMANO. Reconocimiento al equipo humano de trabajo como el recurso más valioso de la organización y factor clave del éxito. Su desarrollo profesional y personal, las buenas relaciones entre personas y el respeto mutuo son de interés permanente en la gestión de la Empresa.

INTEGRIDAD. Actuar con principios éticos, de manera consecuente con los objetivos, principios y normas empresariales, sin obtener ventajas personales en las decisiones o en los procesos organizacionales.

3.5. POLÍTICAS DE CALIDAD.

En la sociedad EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A E.S.P prestamos con transparencia los servicios de acueducto, alcantarillado, aseo y Servicios especiales y/o Complementarios, buscando la satisfacción de nuestros usuarios y clientes mediante el Mejoramiento continuo de nuestros procesos, procedimientos y prácticas.

Apuntándole a una mayor eficiencia, eficacia y efectividad en coherencia con el plan sectorial; con Compromiso de cumplimiento con la legislación Colombiana aplicable y controlando los Riesgos que puedan entorpecer la operación. Todo esto apoyado en un equipo humano Comprometido y competente.

3.5.1 OBJETIVOS DE CALIDAD

1. Garantizar la cobertura, dentro del área de prestación de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en un 100%.
2. Garantizar en materia de calidad de agua, que las muestras no superen el 5% del índice de Riesgo (IRCA).
3. Lograr como mínimo, un grado de satisfacción general del 90% en usuarios y clientes, con relación a los servicios prestados.
4. Asegurar una comunicación eficaz con los usuarios y/o clientes para los servicios de Acueducto, Alcantarillado, Aseo, Complementarios y Especiales.
5. Incrementar ingresos por la prestación de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en una tasa del 5% anual.
6. Incrementar ingresos derivados de otras operaciones diferentes a los Servicios Públicos.
7. Contar con una planta de personal, con la educación y formación necesarias para el desempeño de sus funciones.
8. Cumplir con el presupuesto previsto para la operación.
9. Garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables con el fin de evitar la ocurrencia de accidentes de trabajo y de enfermedades laborales.
10. Implementar una gestión del riesgo para asegurar el cumplimiento de los objetivos.

4. PLAN ESTRATÉGICO DE GESTIÓN

El Desarrollo estratégico de las EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A. E.S.P., está definido por cuatro (04) ejes estratégicos, ocho (08) macro proyectos y nueve (9) programas, así:



Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉️ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

4.1. EJE ESTRATÉGICO 1 “PROTECCIÓN TERRITORIAL”

OBJETIVO: Contribuir al bienestar, desarrollo, sostenibilidad ambiental y social del Municipio de Sibaté.

4.1.1. MACRO PROYECTO 1 “CULTURA CIUDADANA ESP SIBATE”

OBJETIVO: Implementar acciones que contribuyan a la construcción de una ciudadanía responsable en el marco de la protección del recurso hídrico

4.1.1.1. PROGRAMA 1 “TODOS PROTEGEMOS LO VITAL”

OBJETIVO: Fortalecer los espacios de participación incentivando la cultura de protección del entorno y el ambiente en el municipio de Sibaté.

ESTRATEGIAS, METAS, INDICADORES Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. CAPACITAR UN GRUPO DE JÓVENES DE DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA SER MULTIPLICADORES Y PROTECTORES DE LO VITAL EN EL MUNICIPIO DE SIBATÉ. | Personas | 300 | # de jóvenes reconocidos / # de jóvenes propuestos | 78 Jóvenes Certificados como multiplicadores de cultura ambiental |
| 2. FORMULAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL RELACIONADAS CON TEMAS DE CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y CULTURA CIUDADANA | Campañas | 15 | # de campañas implementadas / # de campañas propuestas | Se formularon e implementaron Siete (07) campañas |

4.1.2. MACRO PROYECTO 2 “FORTALECIMIENTO AMBIENTAL”

OBJETIVO: Consolidar acciones y estrategias municipales, provinciales y departamentales que fortalezcan la sostenibilidad de bienes y servicios para la protección de fuentes hídricas en el municipio.

4.1.2.2. PROGRAMA 2 “TRABAJAMOS EN LO VITAL”

OBJETIVO: Planificar el territorio para la adaptación y mitigación frente al cambio climático.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. CONSTRUCCION Y SOSTENIMIENTO DE VIVERO DE ESPECIES NATIVAS EN ZONA DE IMPORTANCIA ESTRATEGIA PARA LA EMPRESA | Reconstrucción del vivero situado en la finca la florida para la sociedad empresas públicas municipales de sibaté sca esp | 1 | # de vivero construido / # de vivero propuesto | 1 |
| 2. REFORESTACIÓN Y AISLAMIENTO DE RONDAS, CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA | ml de cerca amarilla | 3.250 | # de metros lineales instalados / # de metros lineales propuestos | 1.200 ML |
| | Unidad de árboles plantados | 6.000 | # de árboles plantados / # de árboles propuestos | 350 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------|---|
| | Programa de uso eficiente y ahorro del agua para la sociedad empresas publicas municipales de sibaté sca esp | 1 | # documento elaborado / # documento propuesto | 1 |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------|---|

4.2. EJE ESTRATÉGICO 2 “NUESTRO USUARIOS, OBJETIVO PRIMORDIAL”

OBJETIVO: Comprender y satisfacer las necesidades de los usuarios en pro de una mejora continua de nuestros procesos.

4.2.1. MACRO PROYECTO 1 “PROTEGEMOS LOS USUARIOS”

OBJETIVO: Contar con las mejores condiciones administrativas, técnicas y operativas que garanticen la prestación de los servicios públicos con altos niveles de calidad incrementando el nivel de satisfacción de nuestros usuarios.

3.2.1.1. PROGRAMA 1 “GESTIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL”

OBJETIVO: Desarrollar las acciones de planeación, ejecución, control y evaluación y mejoramiento continuo requeridas para la atención a nuestros usuarios y el óptimo funcionamiento de las EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A –E.S.P.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. IMPLEMENTAR CANALES DE COMUNICACIÓN DE INFORMACIÓN AL USUARIO Y RENDICIÓN DE CUENTAS | Contrato de comunicación de información por radio y televisión suscrito por vigencia | 1 | # de contratos suscrito / # de contratos propuesto | 1 Contrato Suscrito y Ejecutado |

4.3. EJE ESTRATÉGICO 3 “GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS”

OBJETIVO: Garantizar la calidad, continuidad y cobertura en el área de prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado, aseo y servicios complementarios.

4.3.1. MACRO PROYECTO 1 “AGUA POTABLE PARA NUESTROS USUARIOS

OBJETIVO: Mejorar la calidad y el suministro de agua potable, continuidad del servicio de acueducto.

4.3.1.1. PROGRAMA 1 “AGUA DE CALIDAD”

OBJETIVO: Optimizar la infraestructura de acueducto y saneamiento garantizando la continuidad y calidad del servicio de igual manera asegurando la conservación de las fuentes hídricas abastecedoras.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. CONTAR CON UN DOCUMENTO TECNICO ACTUALIZADO QUE CONTENGA LAS POLITICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y METAS QUE PERMITAN GARANTIZAR EL ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE | Plan maestro | 1 | # de planes actualizado / # de planes propuesto | En proceso de actualización |
| 4.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE. | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | Presupuesto 2022 Ejecutado |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 6.- FORTALECIMIENTO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA DE DISTRIBUCION DEL AGUA POTABLE. | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | Presupuesto 2022 Ejecutado |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

4.3. EJE ESTRATÉGICO 3 “GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS”

OBJETIVO: Garantizar la calidad, continuidad y cobertura en el área de prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado, aseo y servicios complementarios.

4.3.2. MACRO PROYECTO 2 “GOZAMOS DEL MEJOR SISTEMA DE ALCANTARILLADO”

OBJETIVO: Fortalecer la prestación de servicio de alcantarillado.

4.3.2.1. PROGRAMA 1 “ALCANTARILLADO OPTIMO Y SEGURO.”

OBJETIVO: Mejorar la infraestructura de las redes de alcantarillado pluvial y sanitario del Municipio de Sibaté, estableciendo una red óptima, moderna y segura.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|-------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. CONTAR CON UN DOCUMENTO TECNICO ACTUALIZADO QUE CONTENGA LAS POLITICAS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y METAS QUE PERMITAN GARANTIZAR EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO | Plan maestro | 1 | # de planes actualizado / # de planes propuesto | En proceso de actualización |
| 2. CONTAR CON UN INSTRUMENTO | Plan de saneamiento | 1 | # de planes actualizado / | En proceso de aprobación |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| ACTUALIZADO DE MANEJO AMBIENTAL APROBADO POR LA CAR, QUE CONTEMPLA EL CONJUNTO DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y METAS NECESARIAS PARA AVANZAR EN EL SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE VERTIMIENTOS | | | # de planes propuesto | |
| 3.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y/O OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL A CARGO DE LA EMPRESA. | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | Presupuesto 2022 Ejecutado (578.89 ml expansión y renovación) |

4.3. EJE ESTRATÉGICO 3 “GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS”

OBJETIVO: Garantizar la calidad, continuidad y cobertura en el área de prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado, aseo y servicios complementarios.

4.3.3. MACRO PROYECTO 3 “POR UNA SIBATÉ LIMPIA”

OBJETIVO: Lograr minimizar la generación de residuos sólidos en el origen, alcanzando su mayor aprovechamiento a través de una adecuada disposición tecnológica.

4.3.3.1. PROGRAMA 1 “ORDEN Y ASEO.”

OBJETIVO: Incentivar en la comunidad el aprovechamiento de los residuos.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. INCORPORACION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS "PGIRS" | Planes y programas incorporados | 1 | # de planes y programas incorporados / # de planes y programas propuestos | En ejecución. |
| 2.- ADQUISICION VEHICULO COMPACTADOR DE BASURAS. | Vehículo | 1 | # de vehículo adquirido / # de vehículo propuesto | En proceso de aprobación. |
| 5.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y/O OPTIMIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | Presupuesto 2022 Ejecutado (3840 canecas para recolección de residuos orgánicos-usuarios ESP) |

4.3. EJE ESTRATÉGICO 3 “GESTIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS”

OBJETIVO: Garantizar la calidad, continuidad y cobertura en el área de prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado, aseo y servicios complementarios.

4.3.4. MACRO PROYECTO 4 “ACREDITAMOS NUESTRA CALIDAD”

OBJETIVO: Mejorar y acreditar la capacidad y competencia de labor del laboratorio de la Empresa.

4.3.4.1. PROGRAMA 1 “SERVICIOS COMPLEMENTARIOS CON CALIDAD.”

OBJETIVO: Contar con un laboratorio de muestras de agua potable debidamente acreditado, emitiendo resultados confiables

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 2. FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE AGUA POTABLE | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | En ejecución |
| 3. SOLICITUD DE INTEGRACION DEL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA A LA RED NACIONAL DE LABORATORIOS. | Solicitud | 1 | Solicitud presentada / solicitud propuesta | Programa PICCAP |

4.4. EJE ESTRATÉGICO 4 “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL”

OBJETIVO: Fortalecer la solidez administrativa y financiera de la Empresa, alcanzando la eficiencia en los costos de operación, gastos de funcionamiento e inversión.

4.4.1. MACRO PROYECTO 1 “SOMOS CALIDAD, PARA ATENDER GRANDES RETOS”

OBJETIVO: Mejorar las condiciones administrativas, técnicas y operativas que garanticen la prestación de los servicios públicos con altos niveles de calidad.

4.4.1.1. PROGRAMA 1 “FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA ENTIDAD”.

OBJETIVO: Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo.

ESTRATEGIAS, METAS Y PRESUPUESTO: Las metas serán proyectadas para los cinco años de vigencia del plan estratégico

| ESTRATEGIAS | UNIDAD | META | INDICADOR | GESTIÓN 2022 |
|-------------|--------|------|-----------|--------------|
|-------------|--------|------|-----------|--------------|

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.- Adelantar en forma permanente procesos de capacitación y bienestar social al talento humano de la empresa. | Capacitación | 4 | # de capacitaciones realizadas / # de capacitaciones propuestas | Se generaron 10 capacitaciones para el mejoramiento de competencias de los funcionarios. Presupuesto 2022 Ejecutado |
| | Actividades | 4 | # de actividades realizadas / # de actividades propuestas | Se generaron 12 actividades de Bienestar dirigidas a los funcionarios. Presupuesto 2022 Ejecutado |
| 2-. Fortalecer el sistema de gestión de calidad. | Capacitación | 4 | # de capacitaciones realizadas / # de capacitaciones propuestas | Se realizó el mantenimiento del SGC, por parte de las. Se contrato la implementación de Secop II Presupuesto 2022 Ejecutado |
| | Asesoría | 4 | # de asesorías realizadas / # de asesorías propuestas | |
| 3-. Fortalecer el sistema de seguridad y salud en el trabajo | Asesoría | 8 | # de asesorías realizadas / # de asesorías propuestas | Se realizó la contratación para la ejecución del Plan anual de SGSST, así como para la capacitación y atención de riesgos. Presupuesto 2022 Ejecutado |
| | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | |
| 4-. Adecuación, ampliación y mejoramiento planta física de las instalaciones de la empresa de servicios públicos. | Ampliación | 1 | # ampliación realizadas / # ampliación propuesta | Ampliación de la planta física de la planta de tratamiento de agua potable de la sociedad Empresas Públicas Municipales de Sibaté SCA ESP |

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉️ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5-. Adquirir y mantener en óptimas condiciones los sistemas de información de la empresa | Mantenimiento | 5 | # de mantenimientos realizados / # de mantenimientos propuestos | -El mantenimiento correctivo y preventivo de equipos de cómputo. - Soporte y administración página web y correos electrónicos. - Servicios de apoyo archivísticos Presupuesto 2022 Ejecutado |
| 6-. Actualizar, posicionar y mantener la imagen institucional de la empresa, a través de programas de responsabilidad social. | Presupuesto | 100 | Porcentajes de presupuesto ejecutado / porcentaje de presupuesto aprobado | Se ejecutaron y apoyaron programas de responsabilidad social de acuerdo con el presupuesto 2022 |
| 7-. Fortalecimiento canales de divulgación de información de las empresas públicas de Sibaté. | Canales | 3 | # de canales fortalecidos / # de canales propuestos | - Diseño Gráfico, comunicación y publicación digital e impresa. - Audio corporativo. - Facturas de venta. - Desarrollo de contenidos digitales para los canales de comunicación. Presupuesto 2022 Ejecutado |
| 8-. consolidar planes de acción de acuerdo al modelo integrado de planeación y gestión | Planes de Acción | 12 | # de planes establecidos / # de planes propuestos | Se consolidaron y presentar 12 planes de acción de acuerdo al autodiagnóstico de Mipg. Se realizó seguimiento a la implementación de Mipg. |
| 9.- Adecuar la estructura administrativa de la empresa conforme a las necesidades en la prestación del servicio. | Estudios Técnicos | 1 | # de estudios realizados / # de estudios propuestos | Para el año 2023, se tiene planeado realizar el estudio de estructuración de la planta de personal. |
| 10.- Fortalecimiento de los servicios complementarios especiales | Brochure de Servicios | 1 | Un brochure realizado / un brochure propuesto | Se realizó borrador con actualización del brochure digital de servicios que presta la empresa, misionales , complementarios y especiales |

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

5.1. RECURSO HUMANO

Para la vigencia 2019 se modificó la estructura organizacional de la Empresa a través de la decisión de Junta Directiva No. 008 del 6 de noviembre de 2019.

En consecuencia, la Planta de Personal de la Sociedad Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A. E.S.P. quedó de la siguiente forma:

| N° Empleos | Denominación del Empleo | Código | Grado | Nivel Jerárquico |
|--------------------------------------------------|---------------------------------|--------|-------|------------------|
| 1- GERENCIA GENERAL | | | | |
| 1 | GERENTE GENERAL | 050 | 01 | Directivo |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407 | 05 | Asistencial |
| 1 | SECRETARIO EJECUTIVO | 425 | 01 | Asistencial |
| 1.1. OFICINA DE CONTROL INTERNO | | | | |
| 1 | JEFE DE OFICINA | 006 | 03 | Directivo |
| 2- SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | 090 | 02 | Directivo |
| 3 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407 | 02 | Asistencial |
| 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 470 | 07 | Asistencial |
| 3- SUBGERENCIA FINANCIERA | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | 090 | 02 | Directivo |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407 | 02 | Asistencial |
| 4. SUBGERENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | 090 | 02 | Directivo |
| 2 | TÉCNICO OPERATIVO | 314 | 02 | Técnico |
| 4.1. ACUEDUCTO | | | | |
| 3 | OPERARIO | 487 | 06 | Asistencial |
| 4 | OPERARIO CALIFICADO | 490 | 04 | Asistencial |
| 4.2. ALCANTARILLADO | | | | |
| 3 | OPERARIO | 487 | 06 | Asistencial |
| 4.3. ASEO | | | | |
| 4 | CONDUCTOR | 480 | 03 | Asistencial |
| 20 | OPERARIO | 487 | 07 | Asistencial |
| 4.4. LABORATORIO | | | | |
| 1 | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | 219 | 01 | Profesional |
| 50 | TOTAL EMPLEOS | | | |

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

Para el año 2022, la planta de personal estuvo compuesta de la siguiente manera:

| Número de Empleos | Denominación del Empleo | Funcionario | Código | Grado | Nivel Jerárquico | Tipo de vinculación | Tipo de Contrato |
|--------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------|-------|------------------|---------------------|------------------|
| 1- GERENCIA GENERAL | | | | | | | |
| 1 | GERENTE GENERAL | GARZÓN HERRERA MILTON FREDY | 50 | 1 | Directivo | Nombramiento | |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | PINILLA RODRIGUEZ WILLIAM | 407 | 5 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 1 | SECRETARIO EJECUTIVO | GARZON SIMBAQUEVA DORIS | 425 | 1 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 1.1. OFICINA DE CONTROL INTERNO | | | | | | | |
| 1 | JEFE DE OFICINA | SIMBAQUEVA GONZALEZ JOHON ALEXANDER | 6 | 3 | Directivo | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 2- SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL | | | | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | JENNY ALEXANDRA FRANCO FRANCO | 90 | 2 | Directivo | Contrato de trabajo | Termino Fijo |
| 3 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | CUASQUER CARRANZA BLANCA NEDDY | 407 | 2 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | JOSE ANTONIO SANDOVAL PARRAGA | 407 | 2 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo |
| | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | RAMIREZ PRADA EDWIN EMILIO | 407 | 2 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo |
| 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | MENDEZ RODRIGUEZ LIGIA | 470 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 3- SUBGERENCIA FINANCIERA | | | | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | AREVALO PARRAGA ANA GLADYS | 90 | 2 | Directivo | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | AVILAN SANCHEZ DUVAN MATEO | 407 | 2 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | OLGA ROCIO GALINDO CAMARGO | 407 | 2 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 4. SUBGERENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA | | | | | | | |
| 1 | SUBGERENTE | VASQUEZ VILLAMARIN DAVID ALEXANDER | 90 | 2 | Directivo | Contrato de trabajo | Termino Fijo |
| 2 | TÉCNICO OPERATIVO | PINEDA CANTOR MARCOS RODOLFO | 314 | 2 | Técnico | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | TÉCNICO OPERATIVO | JULIETH ANDREA ACUÑA GARZÓN | 314 | 2 | Técnico | Contrato de trabajo | Termino Fijo |

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

| 4.1. ACUEDUCTO | | | | | | | |
|---------------------|------------------------|---------------------------------------|-----|---|-------------|------------------------|------------|
| 3 | OPERARIO | GARCIA MACANA JOSE MAURICIO | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | MOLINA GARZON CARLOS ARTURO | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | PINEDA VASQUEZ SERGIO | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 4 | OPERARIO CALIFICADO | CARDENAS RAMIREZ HUMBERTO | 490 | 4 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO CALIFICADO | GONZALEZ RAMIREZ DIOMEDES | 490 | 4 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO CALIFICADO | MORALES CARDENAS RAFAEL | 490 | 4 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO CALIFICADO | RUBIANO GARZON WILLIAM HUMBERTO | 490 | 4 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 4.2. ALCANTARILLADO | | | | | | | |
| 3 | OPERARIO | AMAYA AMAYA JAIRO | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | ARIAS PARRA PATRICIO | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | MONTOYA MEDINA JAVIER | 487 | 6 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| 4.3. ASEO | | | | | | | |
| 4 | CONDUCTOR | MARENTES MONSALVE RONALD | 480 | 3 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | CONDUCTOR | RODRIGUEZ GRANADOS FRANCISCO | 480 | 3 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | CONDUCTOR | SALAZAR CANGREJO PAULINO | 480 | 3 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | CONDUCTOR | VACANTE | 480 | 3 | Asistencial | Contrato de trabajo | |
| 20 | OPERARIO | AGUILAR GANTIVAR PABLO ALFONSO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | AREVALO CARDENAS MARIA TERESA | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | BUITRAGO MIGUEZ JESUS LIBARDO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | BURGOS ALVAREZ OLDAIR | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | CADENA RAMIREZ GLORIA DEL PILAR | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | GARCIA PEÑALOZA CARLOS EFREN | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |
| | OPERARIO | GARCIA TOVAR DERNEY | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido |

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

| | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|-----|-------------|------------------------|------------------------|-----------------|
| OPERARIO | LAMPREA ALVAREZ LUIS CARLOS | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido | |
| OPERARIO | MONCADA MORA CALIXTO ALIRIO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido | |
| OPERARIO | PEÑALOZA ALARCON MARIA ESTHER | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido | |
| OPERARIO | RIVERA RIVERA MARIA YOLANDA | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido | |
| OPERARIO | ROMERO VILLALBA JULIO CESAR | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Indefinido | |
| OPERARIO | CIFUENTES JAVIER HERNANDO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | MAYORGA GUTIERREZ HECTOR JOSÉ | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | MUNEVAR MONTOYA OMAR | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | MUÑOZ PARRAGA JULIAN ALBERTO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | PINEDA ROJAS JHON ALEXANDER | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | REYES AGUILAR HERNAN ALIRIO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | RIVERA GUZMAN SANDRA LUCIA | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| OPERARIO | ROMERO GUTIERREZ JELBER MAURICIO | 487 | 7 | Asistencial | Contrato de trabajo | Termino Fijo | |
| 4.4. LABORATORIO | | | | | | | |
| 1 | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | ASCENCIO MARTINEZ AMANDA | 219 | 1 | Profesional | Contrato de trabajo | Termino Fijo |

PERSONAL POR TIPO DE CONTRATO



Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

La Empresa a través de la subgerencia administrativa y comercial concertó con todo el personal los planes de capacitación, bienestar social y estímulos que se desarrollarían durante todo el año (periodo de enero a diciembre 2022).

Con el desarrollo de los planes de capacitación, bienestar social y estímulos se procuró mantener y mejorar en el ámbito de trabajo las condiciones que favorezcan el desarrollo personal, social y laboral del funcionario y su entorno familiar, además se recalcó en la importancia de poseer trabajadores motivados y comprometidos con la misión y visión de nuestro Plan Estratégico.

De otro lado se a continuó con la propuesta de mejorar las competencias laborales de nuestros trabajadores, y durante la vigencia de Enero a Diciembre 2022.

Así mismo, la empresa vincula aprendices del Servicio nacional de Aprendizaje SENA, de forma continua, con contratos de aprendizaje a seis (6) meses.

Se cuenta con un plan anual de capacitaciones.

5.2. CONTRATACIÓN.

En materia de contratación, mediante Decisión de Junta Directiva No. 002 del 22 de Marzo de 2019 SE MODIFICO PARCIALMENTE EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA SOCIEDAD EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. E.S.P. ADOPTADO MEDIANTE DECISIÓN DE JUNTA DIRECTIVA No. 010 DE 2012.

Los procesos de contratación corresponden a todos los requerimientos de bienes y servicios emanados de los Planes Estratégicos, Técnicos, Operativos y Administrativos.

Durante el periodo de enero a diciembre 2022 con cargo al presupuesto de la Empresa se han adelantado los siguientes procesos de contratación:

| Tipo de Contrato | Cantidad | Valor |
|-------------------------------------|------------|-------------------------|
| Contrato de Prestación de Servicios | 29 | \$ 858,159,549 |
| Contrato de Suministros | 6 | \$ 313,561,295 |
| Contratos de Compra | 7 | \$ 346,584,206 |
| Contrato de Consultoría | 1 | \$ 25,000,000 |
| Contrato de Obra Publica | 10 | \$ 462,943,916 |
| Contrato de Seguros | 1 | \$ 39,800,500 |
| Órdenes de compra y/o servicios | 129 | \$ 252,315,283 |
| Total | 183 | \$ 2,298,364,749 |

Empresas Públicas Municipales de Sibate S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibate, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

5.3. PRESUPUESTO

El presupuesto de la Sociedad fue aprobado por la Junta Directiva, apropiando un valor inicial de \$4.531.685.788,00 pesos contando con adiciones por valor de \$283.877.366, correspondiente al superávit fiscal 2021 Para un total de \$4.815.563.154.

En cuanto el presupuesto de gastos se alcanzó (periodo de Ene a Dic 2022) una ejecución por valor de \$4.808.821,365 equivalentes al 99.86%, esta ejecución se puede resumir así:

| NOMBRE RUBRO | APROPIACIÓN INICIAL | ADICIONES | TOTAL PRESUPUESTO | % DE EJECUCIÓN |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------|
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 1,192,967,911 | | 1,192,967,911 | 100.00% |
| GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL | 2,658,339,515 | | 2,658,339,515 | 99.58% |
| SERVICIO A LA DEUDA | 1,000,000 | | 1,000,000 | 0.00% |
| GASTOS DE INVERSIÓN | 679,378,362 | 283,877,366 | 963,255,728 | 100.00% |
| Total | 4,531,685,788 | 283,877,366 | 4,815,563,154 | 99.86% |

Área de Gestión comercial:



Se realizó la información continua sobre los servicios que presta la empresa por los diferentes medios de comunicación, el principal medio de información para el sector urbano y rural es la emisora comunitaria y para el sector urbano el canal América TV como medios tradicionales, en cuanto a redes sociales se destaca la interacción por Facebook, es importante anotar que de acuerdo con la encuesta de satisfacción 2022 el medio de comunicación más efectivo es el perifoneo, así mismo, la difusión de información por medio de podcast en los audios de los camiones recolectores ha tomado mayor relevancia.



Programas como espacio vital han permitido la comunicación continua de los servicios que presta la empresa.



Para la vigencia 2022 se participó en 2 ferias de servicios programadas por la alcaldía municipal, donde llevamos información sobre los servicios prestados por la empresa, áreas de prestación de servicios, planes de financiación y demás información general de interés para la comunidad.



Se realizó el direccionamiento continuo en el mejoramiento de la calidad de atención al cliente y seguimiento a los canales de atención, para la vigencia 2022 y posterior a las

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉️ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

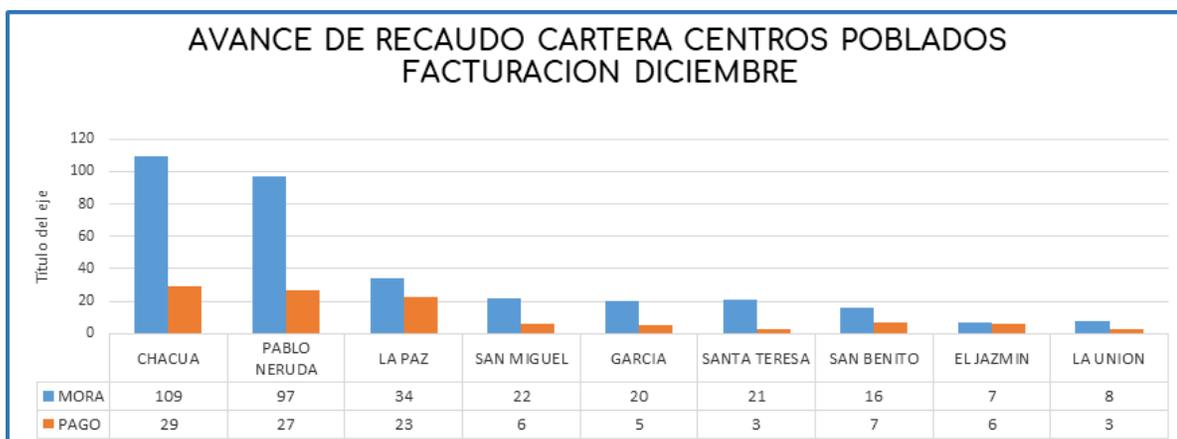
recomendaciones de bioseguridad emitidas por los entes reguladores en esta materia y adoptadas en la empresa se retomó paulatinamente la atención presencial a usuarios en la oficina, así mismo, se continuó con la difusión de canales alternativos de comunicación que permitan de manera remota atender las solicitudes de nuestros usuarios..



Se realizó seguimiento a los Procesos de facturación, suspensiones, suscriptores nuevos, micro medición, control de agua no contabilizada por fallas comerciales, y comercialización de servicios.



Para la vigencia 2022 se realizaron 4 comunicados de cobro coactivo para usuarios del servicio de aseo en Centros poblados con el fin de incentivar el pago de, logrando el recaudo o la financiación de aproximadamente el 24.6% de esta cartera.



| CENTRO POBLADO | MORA | PAGO | Total general |
|----------------------|------------|------------|---------------|
| CHACUA | 109 | 29 | 138 |
| PABLO NERUDA | 97 | 27 | 124 |
| LA PAZ | 34 | 23 | 57 |
| SAN MIGUEL | 22 | 6 | 28 |
| GARCIA | 20 | 5 | 25 |
| SANTA TERESA | 21 | 3 | 24 |
| SAN BENITO | 16 | 7 | 23 |
| EL JAZMIN | 7 | 6 | 13 |
| LA UNION | 8 | 3 | 11 |
| Total general | 334 | 109 | 443 |

75.4%

24.6%

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9



Respaldos de factura: Durante la vigencia 2022, y por medio del respaldo de factura se envió información de interés a nuestros usuarios, información que también fue publicada en la página web de la empresa.

Enero

| MES | FECHAS DE FACTURACIÓN | FECHA INICIO DE FACTURACIÓN | FECHA FINAL DE FACTURACIÓN | FECHA LIMITE DE PAGO | SUSPENSIÓN |
|-----|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|------------|
| ENE | 24/01/2022 | 02/02/2022 | 14/02/2022 | Jun 17/02/2022 | |
| FEB | 24/02/2022 | 03/03/2022 | 16/03/2022 | Miér 22/03/2022 | |
| MAR | 24/03/2022 | 04/04/2022 | 16/04/2022 | Miér 20/04/2022 | |
| ABR | 24/04/2022 | 03/05/2022 | 16/05/2022 | Jun 19/05/2022 | |
| MAY | 24/05/2022 | 02/06/2022 | 15/06/2022 | Miér 21/06/2022 | |
| JUN | 24/06/2022 | 02/07/2022 | 15/07/2022 | Jun 21/07/2022 | |
| JUL | 24/07/2022 | 02/08/2022 | 15/08/2022 | Jun 18/08/2022 | |
| AGO | 24/08/2022 | 01/09/2022 | 14/09/2022 | Miér 21/09/2022 | |
| SEP | 27/09/2022 | 04/10/2022 | 16/10/2022 | Jun 25/10/2022 | |
| OCT | 24/10/2022 | 01/11/2022 | 14/11/2022 | Miér 23/11/2022 | |
| NOV | 24/11/2022 | 01/12/2022 | 14/12/2022 | Miér 21/12/2022 | |
| DIC | 27/12/2022 | 03/01/2023 | 16/01/2023 | Jun 17/01/2023 | |

Inicio del año 2022 con acciones con las que logremos obtener un mejor futuro para todos, cuidando de nuestro recursos naturales.

CALENDARIO AMBIENTAL - ENERO 2022

ENERO 26 Día de la Educación Ambiental.

ENERO 28 Día Mundial de las reducciones de CO2.

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

CONTACTANOS: Oficina ESP Sibaté con Databanco, Pago Virtual, Banca de Bogotá.

VISITANOS EN: www.espsibate.com, Facebook, Instagram, Twitter, YouTube.

Abril

RECOMENDACIONES PARA LA COMUNIDAD

TEMPORADA DE LLUVIAS

- Realizar mantenimiento preventivo de alcantarillas, veredas y los sistemas de recolección de aguas lluvias y/o alcantarillados.
- No arrojar basuras y escombros a las quebradas y a los caños, así como a los sistemas de seguimiento de pendientes, para asegurarnos de que su techo se encuentre limpio y libre de obstáculos.
- Informar a las autoridades señales de peligro o cambios importantes que permitan la emisión de alertas oportunas.
- Monitorear en su comunidad si se reporta un riego de nivel y notificarlo al número único de emergencias 123.
- Reportar cualquier novedad al número único de emergencias 123.

29 ABRIL Día del Árbol. Las árboles son los mejores aliados, pues captan y recogen las fuentes de agua, tienen el hábito y capturan el dióxido de carbono. Por eso, es importante que fomentemos una conciencia de protección, conservación y restauración de los bosques, haciendo un buen uso de los recursos naturales.

22 ABRIL Día de la Tierra. La Tierra y sus ecosistemas son nuestro hogar. Para disfrutar un justo equilibrio entre las necesidades económicas, sociales y ambientales de las generaciones presentes y futuras, es necesario promover la armonía con la naturaleza y el planeta.

27 ABRIL Día Mundial de la Conciencia sobre el Ruido

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

CONTACTANOS: Oficina ESP Sibaté con Databanco, Pago Virtual, Banca de Bogotá.

VISITANOS EN: www.espsibate.com, Facebook, Instagram, Twitter, YouTube.

Febrero

Informe 2021 ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Tamaño de la muestra: 792 Encuestas, entre Población Urbana (Borribe) y Rural (Centros Poblados).

Técnica de recolección de datos: Entrevistas personal en hogares.

Resultados:

- Servicio Acueducto: 99%
- Servicio Aseo: 97%
- Servicio Alcantarillado: 97%
- Grado de satisfacción a nivel general de los Servicios ESP Sibaté: 99%

ALERTA TEMPORAL DE SEQUÍA Y INCENDIOS

BOMBEROS: 3243567022
DEFENSA CIVIL: 3115266919-3218959258

AHORREMOS AGUA

El Río Aguas Claras está presentando disminución considerable en su caudal, por la fuerte sequía.

Calendario Ambiental - Febrero 2022

FEBRERO 02 Día mundial de los Bosques.

FEBRERO 03 Día Internacional Sin Plástico.

FEBRERO 20 Día mundial de la conservación de la vida silvestre.

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

CONTACTANOS: Oficina ESP Sibaté con Databanco, Pago Virtual, Banca de Bogotá.

VISITANOS EN: www.espsibate.com, Facebook, Instagram, Twitter, YouTube.

Marzo

TARIFAS SERVICIOS PÚBLICOS - 2022

| ACUEDUCTO | | | | ALCANTARILLADO | | | |
|------------|--------------|---------------|-----------------|----------------|--------------|---------------|-----------------|
| ESTRATO | CARGO FLUJO | CARGO CONSUMO | COMPL & ENTREGA | ESTRATO | CARGO FLUJO | CARGO CONSUMO | COMPL & ENTREGA |
| Estrato 1 | \$ 4.442,28 | \$ 754,39 | \$ 1.508,78 | Estrato 1 | \$ 1.508,78 | \$ 2.263,18 | \$ 3.771,96 |
| Estrato 2 | \$ 5.570,74 | \$ 905,27 | \$ 1.508,78 | Estrato 2 | \$ 2.263,18 | \$ 3.771,96 | \$ 6.035,12 |
| Estrato 3 | \$ 7.891,88 | \$ 1.282,47 | \$ 1.508,78 | Estrato 3 | \$ 3.771,96 | \$ 6.035,12 | \$ 8.298,18 |
| Estrato 4 | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 | Estrato 4 | \$ 6.035,12 | \$ 8.298,18 | \$ 10.333,30 |
| Estrato 5 | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 | Estrato 5 | \$ 8.298,18 | \$ 10.333,30 | \$ 12.368,42 |
| Estrato 6 | \$ 14.855,30 | \$ 2.414,05 | \$ 2.414,05 | Estrato 6 | \$ 10.333,30 | \$ 12.368,42 | \$ 14.403,54 |
| INDUSTRIAL | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 | COMERCIAL | \$ 10.333,30 | \$ 12.368,42 | \$ 14.403,54 |
| COMERCIAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 | ORIGINAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |

CALENDARIO AMBIENTAL - MARZO 2022

MARZO 22 Día mundial del agua.

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

CONTACTANOS: Oficina ESP Sibaté con Databanco, Pago Virtual, Banca de Bogotá.

VISITANOS EN: www.espsibate.com, Facebook, Instagram, Twitter, YouTube.

Mayo

NUEVAS TARIFAS DE SERVICIOS PÚBLICOS ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A. E.S.P. en cumplimiento del artículo 18.1.3 de la Resolución CRA 943 de 2021 se entrega esta información sobre las nuevas tarifas de los servicios públicos de Acueducto y Alcantarillado de la zona urbana de Sibate, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 18.1.3 de la Resolución CRA 943 de 2021 y del artículo 18.1.3 de la Ley 1472 de 2014.

COSTOS DE REFERENCIA

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | UNIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|--------|----------------|-------------|
| Costo Medio de Administración (en \$/litro/usuario/mes) | 1000 | \$ | 3.764,95 | \$ 3.764,95 |
| Costo Medio de Operación (en \$/litro/usuario/mes) | 1000 | \$ | 1.182,39 | \$ 1.182,39 |
| Costo Medio de Inversión (en \$/litro/usuario/mes) | 1000 | \$ | 340,58 | \$ 340,58 |
| Costo Medio de Tasa Anualizada de los Recursos (en \$/litro/usuario/mes) | 1000 | \$ | 0,00 | \$ 0,00 |

TARIFA DEL SERVICIO

| ESTRATO | CARGO FLUJO | CARGO CONSUMO | COMPL & ENTREGA |
|------------|--------------|---------------|-----------------|
| Estrato 1 | \$ 4.642,28 | \$ 754,39 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 2 | \$ 5.570,74 | \$ 905,27 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 3 | \$ 7.891,88 | \$ 1.282,47 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 4 | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 5 | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |
| Estrato 6 | \$ 14.855,30 | \$ 2.414,05 | \$ 2.414,05 |
| INDUSTRIAL | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 |
| COMERCIAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |
| ORIGINAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |

TARIFAS POR USO Y ESTRATO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

| ESTRATO | CARGO FLUJO | CARGO CONSUMO | COMPL & ENTREGA |
|------------|--------------|---------------|-----------------|
| Estrato 1 | \$ 4.642,28 | \$ 754,39 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 2 | \$ 5.570,74 | \$ 905,27 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 3 | \$ 7.891,88 | \$ 1.282,47 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 4 | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 |
| Estrato 5 | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |
| Estrato 6 | \$ 14.855,30 | \$ 2.414,05 | \$ 2.414,05 |
| INDUSTRIAL | \$ 9.284,56 | \$ 1.508,78 | \$ 1.508,78 |
| COMERCIAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |
| ORIGINAL | \$ 13.926,84 | \$ 2.263,18 | \$ 2.263,18 |

MAYO 17

DÍA MUNDIAL DEL RECICLAJE

ES UN BUEN MES PARA RECORDAR Y APLICAR LA REGLA DE LAS TRES ERRES: REDUCIR, REUTILIZAR, RECICLAR.

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

CONTACTANOS: Oficina ESP Sibaté con Databanco, Pago Virtual, Banca de Bogotá.

VISITANOS EN: www.espsibate.com, Facebook, Instagram, Twitter, YouTube.

Junio

FELIZ DÍA PAPA

7 IDEAS ECOLÓGICAS PARA REGALAR EN ESTE DÍA

- Una botella de acero inoxidable.
- Chocolates y dulces veganos.
- Un libro electrónico.
- Productos ecológicos.
- Regalo de calidad reutilizable.
- Regala una experiencia.
- Un regalo hecho por ti.

TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS

No limpiar las heces de nuestros mascotas puede tener grandes consecuencias.

ENFERMEDADES

- EQUINOCOCOSIS
- TOXOPLASMOSIS
- TOXOCARIOSIS
- LARVA MIGRANS VISCERAL

CALENARIO DEL MES

JUNIO 03 Día Mundial de la Bicicleta.

JUNIO 05 Día Mundial del Medio Ambiente.

JUNIO 08 Día Mundial de los Océanos.

JUNIO 17 Día Mundial Contra la Sequía.

PUNTOS DE RECAUDO: Banco popular, CUNAVINACIÓN, Banco de Bogotá.

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

Julio

¡La feria del encuentro!

EXPOSIBATÉ 2022

¡Enérate de todo lo transcurrido en esto jornada por: www.sibaté-cundinamarca.gov.co

Día Internacional sin Bolsas de Plástico.

Un día para concienciar sobre la necesidad de reducir las bolsas de plástico de un solo uso y fomentar el consumo responsable.

Día Internacional de la Conservación del Suelo.

El Día Mundial de la Conservación de los Suelos pretende ser un día en el que se concientice a la población mundial sobre la importancia que tiene para los humanos, animales y plantas.

CALENDARIO DEL MES

03 DÍA INTERNACIONAL LIBRE DE BOLSAS DE PLÁSTICO

07 DÍA INTERNACIONAL DE LA CONSERVACIÓN DEL SUELO

15 DÍA INTERNACIONAL DE LAS TECNOLOGÍAS APROPIADAS

30 DÍA NACIONAL DE LA VIDA SILVESTRE

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Agosto

EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATÉ S.C.A. E.S.P informa a todos sus usuarios que, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el artículo 1544 "Información de las tarifas de los servicios" C.M. 842 de 2012, se publican las tarifas de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, además de los factores de actualización y clasificación de los tarifas fijados por suscripción que se aplicarán durante el presente semestre a partir del 01 de agosto de 2022, así mismo, en cumplimiento del Artículo 1543 de la Ley 1472 de 2011 se permite informar a todos sus usuarios que, según lo dispuesto en la Ley 1472 de 2011 y la resolución C.M. 825 de 2012 y la CM 842 de 2012 a partir del 01 de agosto de 2022 se aplicarán las siguientes tarifas y tarifas por los servicios de acueducto y alcantarillado en razón de la actualización por actualización del 01 de agosto de 2022 por 0,338%.

NUEVAS TARIFAS DE SERVICIOS PÚBLICOS ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

| ESTRATO | ACUEDUCTO | | | ALCANTARILLADO | | |
|------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | CARRIO FIJO | C. CONSUMO 3m3 | C. COMPUJO 3m3 | CARRIO FIJO | C. CONSUMO 3m3 | C. COMPUJO 3m3 |
| Estrato 1 | \$ 4.787,06 | \$ 805,65 | \$ 1.613,30 | \$ 2.793,00 | \$ 370,67 | \$ 741,34 |
| Estrato 2 | \$ 5.744,47 | \$ 966,78 | \$ 1.613,30 | \$ 3.351,61 | \$ 444,80 | \$ 741,34 |
| Estrato 3 | \$ 6.180,00 | \$ 1.059,50 | \$ 1.613,30 | \$ 4.746,11 | \$ 630,14 | \$ 741,34 |
| Estrato 4 | \$ 9.574,12 | \$ 1.613,30 | \$ 1.613,30 | \$ 5.586,01 | \$ 741,34 | \$ 741,34 |
| Estrato 5 | \$ 14.361,18 | \$ 2.416,95 | \$ 2.416,95 | \$ 8.379,01 | \$ 1.112,01 | \$ 1.112,01 |
| Estrato 6 | \$ 15.318,60 | \$ 2.578,08 | \$ 2.578,08 | \$ 8.937,61 | \$ 1.186,14 | \$ 1.186,14 |
| INDUSTRIAL | \$ 14.361,18 | \$ 2.416,95 | \$ 2.416,95 | \$ 8.379,01 | \$ 1.112,01 | \$ 1.112,01 |
| COMERCIAL | \$ 14.361,18 | \$ 2.416,95 | \$ 2.416,95 | \$ 8.379,01 | \$ 1.112,01 | \$ 1.112,01 |
| OFICIAL | \$ 9.574,12 | \$ 1.613,30 | \$ 1.613,30 | \$ 5.586,01 | \$ 741,34 | \$ 741,34 |

TARIFAS VIGENTES DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO

| DESCRIPCIÓN | CCU | VALOR |
|------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|
| Costo de recolección por suscriptor (3 julio 2022/suscriptor-mes) | CCU | \$ 2.448,21 |
| Costo de borrar y limpiar por suscriptor (3 julio 2022/suscriptor-mes) | CLBS | \$ 3.830,06 |
| Costo de limpieza a bordo por suscriptor (3 julio 2022/suscriptor-mes) | CLUS | \$ 794,37 |
| COSTO FIJO TOTAL | | \$ 7.072,64 |
| Costo de recolección y transporte (3 julio 2022 /Tonelada) | CRT | \$ 109,20/2 |
| Costo de disposición final (3 julio 2022 /Tonelada) | CFP | \$ 34.520,30 |
| COSTO VARIABLE DE RESIDUOS NO APROVECHABLES | | \$ 68.792,61 |
| Valor Base de Aprovechamiento por tonelada de residuos aprovechables | VBA | \$ 155.638,53 |

Para más información de las nuevas tarifas, ingreso a www.espsibate.com en la pestaña "Transparencia Pública"

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Septiembre

ESP Sibaté Empresas Públicas Municipales

ECO FESTIVAL

Eco Festival "Economía Ambiental Para El Pueblo" es una estrategia articulada con las Juntas de Acción Comunal, organizaciones de base, usuarios de ESP Sibaté y comunidad en general, que tiene el objetivo de impulsar la Economía Circular y promover en las ciudades un consumo responsable y sostenible. En Eco Festival viviremos 5 Bazarres Ambientales en zonas distribuidas por los diferentes barrios, con ofertas de inversión y punto de compra, además de actividades artísticas y desfiles de comparsas.

Primer Bazar Polideportivo Barrio El Progreso

4 de Sep, 2022

EVITA UN COMPARENDO AMBIENTAL

Según Acuerdo No. 04 de 2022, todo conducto irregular contra el entorno que contamine el ambiente y altere a la salud, debe ser sancionado y multado.

DEFENSA EN LA ESTACIÓN DE POLICIA DE SIBATÉ

3229102237
3219390759

CALENDARIO AMBIENTAL SEPTIEMBRE

07 DÍA INTERNACIONAL DEL AIRE LIMPIO POR UN CIELO AZUL

11 DÍA NACIONAL DE LA BIODIVERSIDAD

16 DÍA DE LA PRESERVACIÓN DE LA CAPA DE OZONO

18 DÍA MUNDIAL DE LA LIMPIEZA

22 DÍA MUNDIAL SIN AUTOMÓVIL SIN CARRO

30 DÍA DE LA PRESERVACIÓN DE LA CAPA DE OZONO

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Octubre

ESP Sibaté Empresas Públicas Municipales

ECO FESTIVAL

Eco Festival "Economía Ambiental Para El Pueblo" es una estrategia articulada con las Juntas de Acción Comunal, organizaciones de base, usuarios de ESP Sibaté y comunidad en general, que tiene el objetivo de impulsar la Economía Circular y promover en las ciudades un consumo responsable y sostenible. En Eco Festival viviremos 5 Bazarres Ambientales en zonas distribuidas por los diferentes barrios, con ofertas de inversión y punto de compra, además de actividades artísticas y desfiles de comparsas.

TERCER BAZAR 9 Octubre

Parquadero COLISO XIJUA Sibaté Cand.

RECICLA DE FORMA CORRECTA EL VIDRIO

DESECHE EL VIDRIO SIN ROMPERLO!

1. COLÓCALO DENTRO DE ESTAMPAS PARA PODERLO ENTREGAR SIN ROMPERLO.
2. SI EL VIDRIO ES DE TIRABOYERAS TRÁZLO EN UN CONTenedor ESPECIAL PARA ESTOS TIPOS DE VIDRIO.
3. SI EL VIDRIO SE ROMPIE O ES DE BOTTLETS, UNOS, PLATOS, SOPAS O DE BOTTLE TRÁZLO EN UN CONTenedor EN TELA O PLÁSTICO Y SÉJALE CON CERRILLO.

CALENDARIO AMBIENTAL OCTUBRE

| | |
|---------------------------------------|------------------------------------------|
| 04 DÍA MUNDIAL DE LOS ANIMALES | 15 DÍA MUNDIAL DE LA MUJER RURAL |
| 06 DÍA INTERAMERICANO DEL AGUA | 21 DÍA MUNDIAL DEL AHORRO-ENERGÍA |

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Noviembre

ESP Sibaté Empresas Públicas Municipales

5 to ECO FESTIVAL

Eco Festival "Economía Ambiental Para El Pueblo" es una estrategia articulada con las Juntas de Acción Comunal, organizaciones de base, usuarios de ESP Sibaté y comunidad en general, que tiene el objetivo de impulsar la Economía Circular y promover en las ciudades un consumo responsable y sostenible. En este último Eco Festival viviremos un bazar (zona de actividades artísticas, ventas de garaje, gastronomía local y desfiles de comparsas) con torneos, teatro, artes plásticas e intervenciones en beneficio de la cultura ciudadana.

Parque Principal Sibaté

Cierre del año

NOV 2022

CALENDARIO AMBIENTAL NOVIEMBRE

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 01 DÍA MUNDIAL DE LA ECOLOGÍA | 09 DÍA DE LOS PARQUES NACIONALES NATURALES |
| 06 DÍA INTERNACIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE LA EXPLOSIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN LA GUBERNA Y LOS CONFLICTOS ARMADOS | 17 DÍA DEL AMBIENTALISTA PANAMERICANO |

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Diciembre

ESP Sibaté Empresas Públicas Municipales

FELIZ Navidad

"Una época propicia para demostrar nuestro valor por el ambiente"

PRENDE LA FIESTA SIN POLVORA

Tips para una NAVIDAD RESPONSABLE

- 1. Buscar opciones que estimulen la creatividad como juguetes de montar.
- 2. Evitar los envases de envoltorios que se convierten en basura.
- 3. Evitar los juguetes que usan pilas o requieren alto consumo de energía.
- 4. Evitar los que utilizan baterías o pilas e inválidas.
- 5. Usar bolsas recicladas o reutilizadas.

CALENDARIO AMBIENTAL - Mes de Diciembre

| | | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 05 DÍA MUNDIAL DEL VOTANTE y Ciudadano Ambiental | 08 DÍA INTERNACIONAL DE LAS MARIÑERAS | 09 DÍA DE LOS PAISES DE LA COMUNIDAD CARIBEÑA |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|

PUNTOS DE RECAUDO: Banco Popular, Oficina ESP Sibaté, CUNAVIENDA, Pago Virtual, Banco de Bogotá

Cantidad de usuarios con generación de facturas: La cantidad de usuarios varía mes a mes teniendo en cuenta el ingreso de usuarios e instalación de acometidas así como las suspensiones temporales o cortes por no pago, para el año 2022 al cierre de la emergencia sanitaria se

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

☎ Nit. 900.171.710-9

retomaron las suspensiones y cortes a usuarios con 2 o más periodos de atraso en los pagos de las facturas, algunos usuarios se acogieron a los acuerdos de pago como opción para ponerse al día con el pago del servicio.

| SERVICIO | CANTIDAD USUARIOS FACTURADOS A DICIEMBRE 2019 | CANTIDAD USUARIOS FACTURADOS A DICIEMBRE 2020 | CANTIDAD USUARIOS FACTURADOS A DICIEMBRE 2021 | CANTIDAD USUARIOS FACTURADOS A DICIEMBRE 2022 |
|----------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ACUEDUCTO | 5501 | 5519 | 5744 | 5866 |
| ALCANTARILLADO | 5414 | 5432 | 5657 | 5778 |
| ASEO | 7250 | 7452 | 7662 | 7809 |

Suspensiones y cortes por no pago

Para el cierre de periodo de facturación de servicios AAA se inició proceso de suspensión y corte de la siguiente manera usuarios con 2 Y 3 más periodos de atraso:

| BARRIO | CORTE | SUSPENSION | Total general |
|----------------------------------------|----------|------------|---------------|
| EL CARMEN | 1 | 1 | 2 |
| EL PROGRESO | | 4 | 4 |
| EL PROGRESO (URB BALCONES DE SAN JOSE) | 1 | 1 | 2 |
| INMACULADA | 1 | 2 | 3 |
| INMACULADA (URB RESERVA 12) | 1 | 5 | 6 |
| LA PAZ | | 5 | 5 |
| SAN JORGE | 2 | 5 | 7 |
| SAN JOSE | | 3 | 3 |
| SAN JOSE (CR MONTE VIDA) | 1 | 1 | 2 |
| SAN JUAN | | 4 | 4 |
| SAN MARTIN | | 2 | 2 |
| SAN RAFAEL | | 2 | 2 |
| SANTA ISABEL | 1 | 1 | 2 |
| URB EL MIRADOR | | 1 | 1 |
| URB PARQUES DEL MUÑA | 1 | 5 | 6 |
| URB VILLAS DE SANTA ANA | | 1 | 1 |
| Total general | 9 | 43 | 52 |

En cuanto al servicio de aseo que se presta en centros poblados, es importante resaltar, que entre los meses de noviembre 2019 y febrero de 2020, se censo e ingresó al sistema de información 401 usuarios nuevos para generar facturación por cobro de este servicio, este proceso se realizó justificado bajo la base legal estipulada en el Parágrafo del Artículo 108 del DECRETO 2981 DE 2013 que dictamina lo siguiente "Cuando haya servicio público de aseo disponible será obligatorio vincularse como usuario y cumplir con los deberes respectivos, o acreditar que se dispone de alternativas que no perjudiquen a la comunidad. La Superintendencia

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

📞 Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉️ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9

de Servicios Públicos Domiciliarios será la entidad competente para determinar si la alternativa propuesta no causa perjuicios a la comunidad".



Subsidios:

Teniendo en cuenta el acuerdo municipal No 020/2021, donde los factores de subsidio para los estratos 1 y 2 tuvieron un incremento de la siguiente manera:

| ESTRATO | ACUERDO MUNICIPAL No 05/2020 | ACUERDO MUNICIPAL No 020/2021 |
|----------|---------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 80% | 50% |
| 2 | 50% | 40% |
| 3 | - | 15% |

El factor de subsidio fueron aplicados al cargo fijo y consumo básico (hasta 11 M³) de los servicios de Acueducto y Alcantarillado en los consumos realizados.

Área de Atención al usuario PQR



Se ha realizado seguimiento al cumplimiento a los tiempos de repuestas de las solicitudes, quejas y reclamos de usuarios.



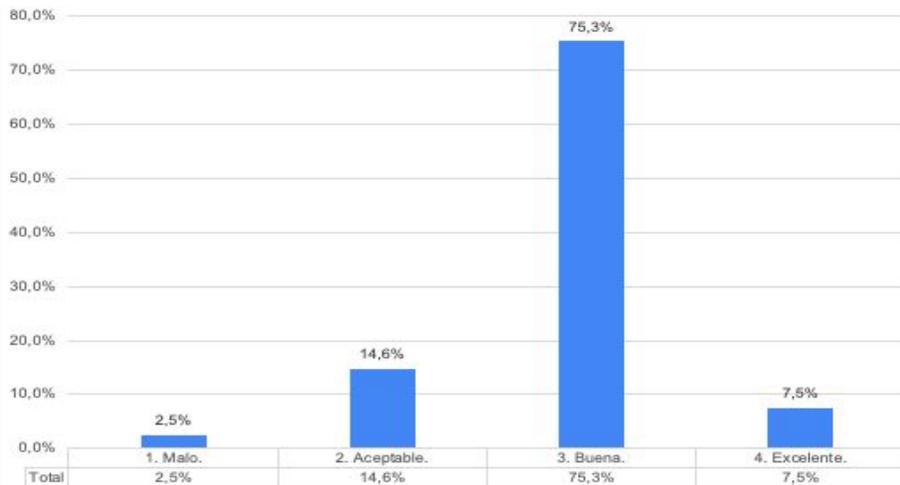
Se dio respuesta a los comentarios de usuarios de la encuesta de 2021.



Durante el primer trimestre de 2022, se reapertura la atención a usuarios de manera presencial, y se continuo con la defunción de los canales de atención telefónica y virtual.



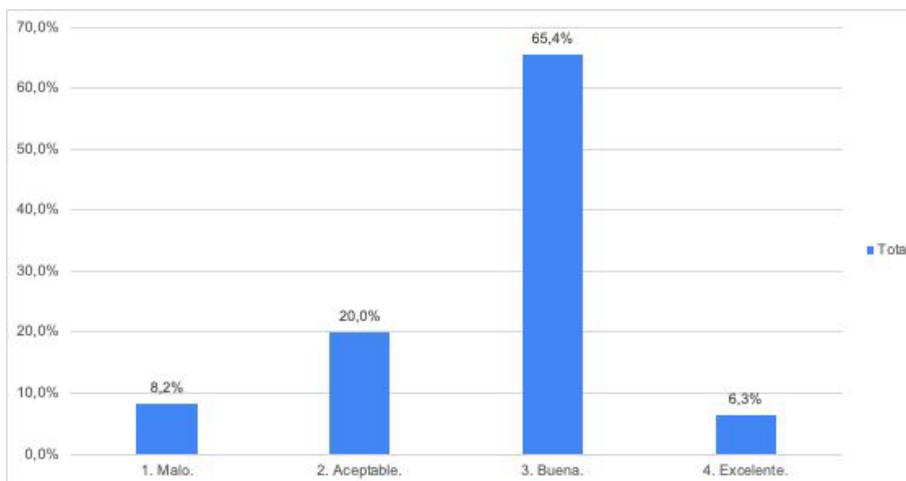
En el mes de noviembre de 2022, se realizó la encuesta de satisfacción a 869 usuarios, cuyo objetivo principal es Reconocer la percepción ciudadana alrededor de los servicios implementados por Empresas Públicas Municipales de Sibaté SCA ESP, el nivel de satisfacción general de la empresa, arrojando los siguientes resultados:



Estas tres cifras, que alcanzan un 97.4% en total, demuestran el alto grado de satisfacción que tienen los usuarios con respecto de las tareas, servicios y compromisos realizados por las Empresas Públicas de Sibaté.

Comunicaciones:

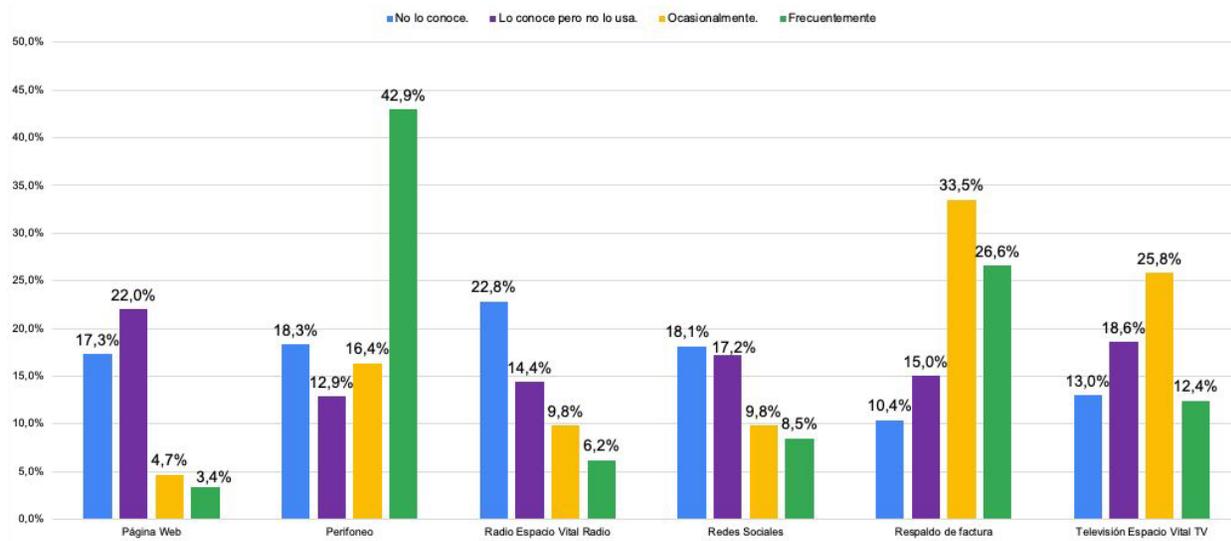
La empresa cuenta con un Plan de comunicaciones, por medio del cual se realiza seguimiento continuo a las publicaciones de interés para nuestros usuarios, así mismo, se realiza continuamente la atención de los diferentes canales de comunicación y difusión establecidos por la empresa, en los últimos años la interacción por redes sociales se ha incrementado considerablemente, sin embargo, y de acuerdo con la encuesta de satisfacción del año 2022, el perifoneo sigue siendo unos de los medios más efectivos y más usados por la comunidad en general.



Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

En cuanto al grado de satisfacción frente a los medios de comunicación Para el 6.3% de los usuarios los medios de comunicación utilizados por la Empresa son excelentes. Así mismo, un 65.4% de la población respondió que su percepción es buena y el 20% considera que son aceptables. Lo anterior permite observar que un **91.8%** de los encuestados tienen una imagen favorable del nivel de satisfacción frente a los medios de comunicación.

Esto refleja que la información de los servicios de aseo, acueducto y alcantarillado, difundidos por los diferentes medios de comunicación, ha llegado a un alto porcentaje de la población y a su vez, esta información ha sido de utilidad e importancia para los usuarios. Mostrando que el trabajo realizado por el área de comunicaciones de la empresa se encuentra en un alto grado de favorabilidad y aceptación



Se puede observar que los medios que más se destacan son el perifoneo (con un 42.9% de recepción frecuente y 16.4% de recepción ocasionales); El respaldo de la factura (con un 26.6% de revisión frecuente y un 33.5% de revisión ocasional). A estos dos medios le siguen la televisión (con un 112.4% de observación frecuente y un 25.8% observación ocasional).

Tecnologías de la Información

Para el año 2022, se realizó el mantenimiento continuo al sistema de transmisión de datos e internet de la empresa , con el fin de optimizar las actividades informáticas de la empresa.

En Constanza se firma a los 14 días del mes de febrero de 2023.

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

MILTON FREDY GARZON HERRERA
GERENTE GENERAL
EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A E.S.P.

Empresas Públicas Municipales de Sibaté S.C.A E.S.P

☎ Teléfono: (57+1) 7250838 / PQR: Ext. 108

📍 Dirección: Calle 4 N° 6 A - 77 Barrio San Jorge, Sibaté, Cundinamarca.

✉ info@espsibate.com

🌐 www.espsibate.com

📱 @espsibate

Nit. 900.171.710-9